

Số: 13 /HD-CĐGD

Bến Tre, ngày 07 tháng 12 năm 2011

## HƯỚNG DẪN

### Về việc sơ kết, tổng kết hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân hàng năm

Để đánh giá việc triển khai, thực hiện quy chế dân chủ và các hoạt động giám sát, kiểm tra, xác minh việc thực hiện chế độ chính sách pháp luật của Nhà nước, nội quy, quy chế cơ quan, nghị quyết Hội nghị CBCC... của tổ chức công đoàn nói chung và hoạt động của Ban Thanh tra nhân dân (TTND) nói riêng, Ban thường vụ CĐGD tỉnh hướng dẫn các đơn vị báo cáo sơ kết học kỳ I và tổng kết hoạt động của Ban TTND hàng năm theo các yêu cầu và nội dung sau:

#### I-YÊU CẦU:

Sơ kết, tổng kết phải đánh giá việc thực hiện các nhiệm vụ của Ban TTND cơ quan đơn vị, trường học, rút ra những mặt mạnh, những tồn tại và nguyên nhân của công tác giám sát, kiểm tra của CĐGD huyện, thành phố và công đoàn cơ sở và hoạt động của Ban TTND; đánh giá về trách nhiệm của thủ trưởng cơ quan đơn vị, của Ban thường vụ, BCH CĐGD các cấp trong việc phối hợp và chỉ đạo hoạt động của Ban TTND cơ quan đơn vị, trường học ; đề ra được các giải pháp thực hiện ở thời gian tiếp theo, phấn đấu hoàn thành chương trình, kế hoạch về hoạt động của Ban TTND.

#### II-NỘI DUNG SƠ KẾT, TỔNG KẾT :

Căn cứ vào nội dung hướng dẫn của Ban thường vụ CĐGD tỉnh (*theo mẫu đính kèm*) các đơn vị gửi báo cáo về CĐGD tỉnh: báo cáo sơ kết học kỳ I gửi trước ngày 25/12; báo cáo tổng kết năm học gửi trước ngày 25/05 hàng năm.

Trên đây là hướng dẫn báo cáo sơ kết, tổng kết hàng năm về hoạt động của Ban TTND, đề nghị các đơn vị triển khai và báo cáo về Thường trực Công đoàn Giáo dục tỉnh đúng thời gian quy định./.

#### Nơi nhận:

- Thanh tra Sở GDĐT ; (để phối hợp)
- CĐGD huyện, thành phố;
- CĐCS trực thuộc ;
- Lưu CDN.

TM. BAN THƯỜNG VỤ  
CHỖ TỊCH  
  
Phạm Nghị Tiệp

**Báo cáo sơ kết, tổng kết hoạt động Ban Thanh Tra nhân dân  
Học kỳ / Năm học 20...-20...**

**I- Đặc điểm tình hình:**

Những thuận lợi, khó khăn trong quá trình hoạt động.

**II- Tình hình tổ chức – hoạt động Ban TTND:**

a. Tổng số UV Ban TTND : . . . . . Nữ: . . .

b. Nhiệm kỳ hoạt động: từ tháng .... năm .... đến tháng ..... năm ....

c. Việc xây dựng quy chế hoạt động cả nhiệm kỳ, xây dựng kế hoạch và lịch hoạt động cả năm học; lịch công tác tháng; tổ chức họp định kỳ, đột xuất của Ban TTND; họp và báo cáo tình hình hoạt động của Ban TTND với BCH CĐCS ...

**II-Việc thực hiện nhiệm vụ cụ thể của Ban TTND:**

*1- Nhiệm vụ giám sát :*

a) Căn cứ vào mục 2.2. của Hướng dẫn liên tịch Số: 02/HD-SGD&ĐT-CĐGD ngày 04 tháng 10 năm 2010 của Công đoàn Giáo dục tỉnh và Sở GD&ĐT Bến Tre, phạm vi giám sát của Ban TTND gồm:

-Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nhiệm vụ năm học của đơn vị, trường học.

-Việc sử dụng kinh phí hoạt động từ nguồn ngân sách Nhà nước và các nguồn thu khác, chấp hành chế độ quản lý tài chính, tài sản và công tác tự kiểm tra tài chính của đơn vị, trường học

-Việc thực hiện nội qui, qui chế của đơn vị, trường học

-Việc thực hiện các chế độ chính sách đối với cán bộ, giáo viên, công nhân viên theo qui định của pháp luật

-Việc tiếp nhận và xử lý đơn, thư khiếu nại tố cáo; việc giải quyết khiếu nại tố cáo của người đứng đầu đơn vị, trường học; việc thi hành các quyết định giải quyết khiếu nại, quyết định xử lý tố cáo đã có hiệu lực pháp luật tại đơn vị, trường học.

-Việc thực hiện các kết luận, quyết định xử lý về thanh tra, kiểm tra của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền; việc xử lý các vụ việc tham nhũng, lãng phí trong đơn vị, trường học.

-Những việc khác theo qui định của pháp luật: Nghị quyết Hội nghị Cán bộ công chức....

b) Nêu cụ thể những việc làm không đúng (hoặc vi phạm)... Trách nhiệm thuộc về ai? nguyên nhân? đã kiến nghị xử lý và khắc phục như thế nào?

*2. Nhiệm vụ xác minh: (nếu có)*

2.1. Tổng số vụ việc Ban TTND đã tham gia xác minh: . . .

Mỗi nội dung trên Ban TTND đã xác minh bao nhiêu cuộc? Nêu nội dung cụ thể từng cuộc xác minh .

2.2. Kết quả cụ thể:

Qua xác minh Ban TTND đã có kết luận gì? Kiến nghị gì với Thủ trưởng đơn vị? Đã được xử lý ra sao?

*3. Nhiệm vụ kiểm tra: (nếu có) (tương tự như trên).*

**III- Đánh giá việc thực hiện các quyền hạn của Ban TTND:**

**IV-Đánh giá việc thực hiện trách nhiệm của Thủ trưởng đơn vị, của BCH CDCS đối với việc phối hợp chỉ đạo hoạt động của Ban TTND:**

**V-Nhận xét đánh giá chung và kiến nghị:**

-Nêu những ưu, khuyết điểm chính trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ, nguyên nhân, các giải pháp khắc phục.

-Nêu những kiến nghị, đề nghị với Công đoàn cấp trên, với Thanh tra Sở, lãnh đạo Phòng GD-ĐT...

**VI. Phương hướng hoạt động thời gian tới.**

**TM. BAN THƯỜNG VỤ/  
( BAN CHẤP HÀNH )  
CHỦ TỊCH**

**TM . BAN THANH TRA NHÂN DÂN  
TRƯỞNG BAN**